 **Администрация «Вуж Тылой»**

**муниципального образования муниципал кылдытэтлэн**

**«Маловоложикьинское» администрациез**

## Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

**Администрации муниципального** **образования «Маловоложикьинское»**

**от 30 апреля 2015 года № 10 -р**

**Об утверждении графика дежурства в праздничные и выходные дни**

**по Администрации муниципального образования «Маловоложикьинское»**

Для обеспечения стабильного функционирования систем жизнеобеспечения населения и учреждений социальной сферы, контроля за соблюдением правил пожарной безопасности, сторожевой охраной на территории муниципального образования:

1.Утвердить график дежурства в праздничные и выходные дни с 01 мая 2014 года

по 04 мая и с 09 мая по 11 мая 2014 года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п.п. | Ф.И.О. | должность | Дата дежурства | № домашнего телефона |
| 1 | Городилова Анна Аркадьевна | Глава МО | 01.05.2013 | 99-2-70 |
| 2 | Иванова Лариса Геннадьевна | инспектор по в/учету и бронированию граждан | 02.05.2013 | 99-2-58 |
| 3 | Романова Снежана Александровна | Специалист 1 кат. Администрации МО | 03.05.2013 | 89501636907 |
| 4 | Васильев Андрей Викторович | директор ЦСДК | 04.05.2013 | 99-2-63 |
| 5 | Яковлева Елена Михайловна | худрук СДК | 09.05.2013 | 99-2-51 |
| 6 | Морозова Светлана Викторовна | культ. организатор | 10.05.2013 | 89501638710 |
| 7 | Камашев Андрей Геннадьевич | аккомпониатор | 11.05.2013 | 89501570626 |

**Обязанности дежурного:**

1. Передать обстановку на территории МО:

***а) по телефону 3-18-20 (ЕДДС)***

***-утром с 07.30 часов до 08.00 часов, вечером с 18.00 часов до 18.30 часов.***

***2. В случае отключения электро-, тепло-, водоснабжения или какой либо чрезвычайной ситуации звонить немедленно ЕДДС3-18-20, Главе муниципального образования, по телефону 99-2-70, 01 или 112.***

Глава муниципального образования

«Маловоложикьинское» А.А.Городилова

**Администрация «Вуж Тылой»**

**муниципального образования муниципал кылдытэтлэн**

**«Маловоложикьинское» администрациез**

## Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

**Администрации муниципального** **образования «Маловоложикьинское»**

**от 28 апреля 2014 года № 08 -р**

**Об утверждении графика дежурства в праздничные и выходные дни**

**по Администрации муниципального образования «Маловоложикьинское»**

Для обеспечения стабильного функционирования систем жизнеобеспечения населения и учреждений социальной сферы, контроля за соблюдением правил пожарной безопасности, сторожевой охраной на территории муниципального образования:

1.Утвердить график дежурства в праздничные и выходные дни с 01 мая 2014 года

по 04 мая и с 09 мая по 11 мая 2014 года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п.п. | Ф.И.О. | должность | Дата дежурства | № домашнего телефона |
| 1 | Городилова Анна Аркадьевна | Глава МО | 01.05.2013 | 99-2-70 |
| 2 | Иванова Лариса Геннадьевна | инспектор по в/учету и бронированию граждан | 02.05.2013 | 99-2-58 |
| 3 | Романова Снежана Александровна | Специалист 1 кат. Администрации МО | 03.05.2013 | 89501636907 |
| 4 | Морозова Светлана Викторовна | культ.организатор | 04.05.2013 | 99-2-91 |
| 5 | Яковлева Елена Михайловна | худрук СДК | 09.05.2013 | 99-2-51 |
| 6 | Васильев Андрей Викторович | директор  ЦСДК | 10.05.2013 | 99-2-45, 99-2-63 |
| 7 | Николаева Лилия Геннадьевна | библиотекарь | 11.05.2013 | 89501522388 |

**Обязанности дежурного:**

1. Передать обстановку на территории МО:

***а) по телефону 3-18-20 (ЕДДС)***

***-утром с 07.30 часов до 08.00 часов, вечером с 18.00 часов до 18.30 часов.***

***2. В случае отключения электро-, тепло-, водоснабжения или какой либо чрезвычайной ситуации звонить немедленно ЕДДС3-18-20, Главе муниципального образования, по телефону 99-2-70, 01 или 112.***

Глава муниципального образования

«Маловоложикьинское» А.А.Городилова