|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация муниципального образования «маловоложикьинское»**  |   |  **«Вуж Тылой»** **муниципал кылдытэтлэн****администрациез** |

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**====================================================================**

От 01 октября 2013 года № 40

# Об утверждении Положения об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в муниципальном образовании «Маловоложикьинское»

На основании Федеральных законов от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне", в соответствии с Постановлениями Правительства РФ от 02.11.2000 N 841 "Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны", от 04.09.2003 N 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" и в целях совершенствования обучения неработающего населения муниципального образования «Маловоложикьинское» в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

**Администрация муниципального образования «Маловоложикьинское»**

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - УКП по ГО и ЧС) муниципального образования «Маловоложикьинское»

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

«Маловоложикьинское» А.А.Городилова

 УТВЕРЖДЕНО

 Постановлением

Администрации МО «Маловоложикьинское»

 № 40 от «01» октября 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ПУНКТЕ ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ**

**И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МАЛОВОЛОЖИКЬИНСКОЕ»**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет основные цели и задачи, порядок создания, оснащения и функционирования системы учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - УКП по ГО и ЧС) в МО «Маловоложикьинское»

УКП по ГО и ЧС предназначен для подготовки населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (неработающее население), по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

УКП по ГО и ЧС создается в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федерального закона от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне", Постановления Правительства РФ от 02.11.2000 N 841 "Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны", Постановления Правительства РФ от 04.09.2003 N 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера".

В своей работе УКП по ГО и ЧС руководствуется настоящим Положением, а также распоряжениями и другими руководящими документами, регламентирующими его работу.

**2. Цели и задачи**

Главная цель создания УКП по ГО и ЧС:

- обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по месту жительства.

Основные задачи:

- организация подготовки неработающего населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- выработка практических навыков по действиям в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;

- повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий;

- пропаганда важности и необходимости всех мероприятий, проводимых в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в современных условиях.

**3. Структура**

УКП по ГО и ЧС имеет в своем составе:

- начальника УКП по ГО и ЧС;

- инструктора (консультанта).

4. Организация и содержание работы

4.1. Общее руководство подготовкой неработающего населения осуществляет глава муниципального образования «Маловоложикьинское». Администрацией муниципального образования «Маловоложикьинское» издается постановление, в котором определяется:

- место расположения УКП по ГО и ЧС и других помещений, используемых для подготовки неработающего населения;

- направление, согласно которому будет осуществляться подготовка неработающего населения:

- порядок работы УКП по ГО и ЧС;

- организацию проведения занятий (консультаций);

- должностных лиц УКП по ГО и ЧС и лиц, привлекаемых для проведения занятий (консультаций) и других мероприятий по обучению;

- порядок обеспечения УКП литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;

- другие организационные вопросы.

4.2. В качестве преподавателя (инструктора, консультанта) выступает работник Администрации муниципального образования, назначаемый приказом и предварительно прошедший подготовку на курсах ГО. Для проведения практических занятий и раскрытия наиболее сложных тем целесообразно привлекать сотрудников отдела по делам ГО, ЧС,

мобилизационной работе и материальному обеспечению Администрации МО «Можгинский район»

4.3. Подготовка неработающего населения в УКП по ГО и ЧС осуществляется в соответствии с Программой обучения неработающего населения МО «Маловоложикьинское» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденной Постановлением Администрации «Маловоложикьинское»

4.4. Плановые занятия с неработающим населением проводятся с октября по май. В другое время проводятся консультации.

4.5. Работа УКП по ГО и ЧС по подготовке неработающего населения строится по направлениям:

1. проведение занятий посредством комплектования учебных групп;

2. консультационная деятельность.

4.6. При проведении занятий посредством комплектования учебных групп наиболее оптимальным вариантом является группа из 10 - 15 человек. При создании учебных групп необходимо учитывать возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам гражданской обороны и защиты от ЧС.

4.7. Продолжительность одного занятия не должна превышать 45 минут.

4.8. Основными формами подготовки неработающего населения являются:

- проведение лекций, бесед, консультаций;

- просмотр видео- и DVD-фильмов, прослушивание аудиозаписей;

- изучение памяток, листовок, специальной литературы, материалов, стендов;

- посещение пропагандистских и агитационных мероприятий, проводимых должностными лицами системы ГОЧС и работниками, уполномоченными на решение вопросов в области ГО и защиты от ЧС;

- проведение практических занятий;

- участие в установленном порядке в комплексных учениях и тренировках по ГО и защите от ЧС.

4.9. Основное внимание при подготовке неработающего населения обращается на морально-психологическую подготовку, умелые действия в чрезвычайных ситуациях, характерных для мест его проживания, и воспитание у него чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

**5. Оборудование и оснащение**

5.1. УКП по ГО и ЧС оборудуется в специально отведенном помещении, обеспечивающем необходимые условия для организации учебного процесса.

5.2. У входа в учебно-консультационный пункт должна располагаться вывеска.

5.3. Учебно-материальная база УКП по ГО и ЧС включает технические средства обучения, информационно-справочные стенды по вопросам ГО и защиты от ЧС, учебные и наглядные пособия, учебно-методическую литературу.

5.3.1. Для проведения занятий, консультаций и самостоятельной работы населения в комнате (классе) рекомендуется иметь необходимое количество технических средств обучения: проекционную аппаратуру, аудио- и видеотехнику с набором аудиозаписей, видео- и DVD-фильмов в соответствии с тематикой подготовки неработающего населения.

5.3.2. Помещение учебно-консультационного пункта оборудуется стендами.

Основные стенды:

- "Организационные основы ГО и РСЧС";

- "Действия населения при угрозе и возникновении ЧС";

- "Сигналы оповещения и действия по ним";

- "Индивидуальные и коллективные средства защиты";

- "Порядок и правила проведения эвакуации";

- "Оказание первой медицинской помощи при ЧС";

- "Терроризм - угроза обществу";

- "Пожарная безопасность".

Дополнительные стенды по своему содержанию должны соответствовать тематике подготовки неработающего населения.

Информативность стендов должна быть современной и достаточной для самостоятельного усвоения материала.

5.3.3. Учебно-консультационный пункт рекомендуется оснастить следующим учебным имуществом:

- средства защиты органов дыхания (противогазы для взрослых (разные), противогазы для детей (разные), камеры защитные детские КЗД-6, респираторы (разные), ватно-марлевые повязки (ВМП), противопыльные тканевые маски (ПТМ-1));

- средства защиты кожи (ОЗК, Л-1 и другие);

- приборы радиационной и химической разведки, дозиметрического контроля;

- медицинские средства защиты (аптечка первой медицинской помощи, индивидуальный противохимический пакет (ИПП), перевязочный пакет индивидуальный (ППИ), аптечка индивидуальная АИ-2 и др.);

- огнетушители (разные).

Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых на УКП по ГО и ЧС должны быть комплекты плакатов, схем.

5.3.4. Для проведения занятий, консультаций и самостоятельной работы населения в комнате (классе) рекомендуется иметь учебно-методическую литературу:

- сборник законодательных и нормативно-правовых актов по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Российской Федерации, Удмуртской Республики и органов местного самоуправления МО «Маловоложикьинское»;

- книги и учебники по вопросам ГО и защиты от ЧС;

- методические разработки, планы-конспекты, лекционный материал;

- памятки, листовки, буклеты, рекомендации и т.д.

6. Документация

6.1. Постановление Администрации муниципального образования «Маловоложикьинское» о создании учебно-консультационного пункта на территории муниципального образования.

6.2. Положение об УКП по ГО и ЧС.

6.3. План работы УКП по ГО и ЧС на год.

6.4. Распорядок дня работы УКП по ГО и ЧС.

6.5. Расписание занятий на год.

6.6. График дежурств инструктора УКП по ГО и ЧС и других привлекаемых лиц.

6.7. Журналы учета занятий (консультаций) и оказания методической помощи.

6.8. Списки неработающих граждан с указанием адресов, телефонов.

7. Права, обязанности, ответственность:

7.1. Начальника УКП по ГО и ЧС

Начальником УКП по ГО и ЧС является глава МО «Маловоложикьинское»

Начальник УКП имеет право:

- участвовать в анализе учебного процесса, в разработке и внедрении прогрессивных методов обучения;

- принимать решения о внесении изменений в методику обучения без снижения качества знаний;

- требовать от сотрудников выполнения предписанных норм деятельности УКП по ГО и ЧС, бережного хранения и использования имущества пункта;

- поручать работникам в пределах своей компетенции отдельные виды работ, связанные с деятельностью УКП;

- вносить предложения о поощрении отличившихся работников.

Начальник УКП по ГО и ЧС обязан:

- знать и руководствоваться в своей работе нормативно-правовыми актами в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Российской Федерации, Удмуртской Республики и органов местного самоуправления МО «Маловоложикьинское»;

- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;

- проводить занятия (консультации) в соответствии с планом работы УКП по ГО и ЧС на год и расписанием занятий;

- осуществлять контроль за ходом подготовки неработающего населения;

- проводить инструктаж руководителей занятий;

- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его в отдел по делам ГО, ЧС, мобилизационной работе и материальному обеспечению Администрации МО «Можгинский район»;

- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;

- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;

- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с отделом по делам ГО, ЧС, мобилизационной работе и материальному обеспечению Администрации МО «Можгинский район».

Начальник УКП по ГО и ЧС несет ответственность:

- за качество и своевременность выполнения функций УКП;

- за планирование, организацию и ход учебного процесса;

- за состояние учебно-материальной базы УКП.

7.2. Инструктор (консультант) УКП по ГО и ЧС

Инструктор (консультант) УКП по ГО и ЧС подчиняется начальнику УКП по ГО и ЧС.

Инструктор (консультант) имеет право:

- по вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению деятельности и совершенствованию методов работы УКП по ГО и ЧС;

- запрашивать в пределах своей компетенции и получать в необходимом объеме информацию для подготовки и проведения занятий (консультаций) с неработающим населением;

- принимать участие в обсуждении вопросов деятельности УКП.

Инструктор (консультант) обязан:

- знать и руководствоваться в своей работе нормативно-правовыми актами в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Российской Федерации, Удмуртской Республики и органов местного самоуправления МО «Маловоложикьинское»;

- осуществлять обучение неработающего населения в соответствии с Программой обучения неработающего населения МО «Маловоложикьинское» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденной Постановлением Администрации МО «Маловоложикьинское»;

- проводить занятия (консультации) на высоком организационном и методическом уровне;

- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;

- обеспечивать сохранность и поддержание имущества УКП в хорошем состоянии;

Инструктор (консультант) УКП несет ответственность:

- за качество проведения занятий (консультаций);

- за реализацию в полном объеме Программы обучения неработающего населения МО «Маловоложикьинское» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- за состояние учебно-материальной базы УКП.

8. Финансирование

8.1. Финансирование подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством, за счет средств бюджета МО «Маловоложикьинское»