Утверждаю:

Глава МО «Маловоложикьинское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Городилова

15.05.2018 года

П Л А Н

работы Администрации муниципального образования

«Маловоложикьинское» на июнь 2018 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п.п. | Мероприятия | | | | Сроки исполнения | | Ответственные |
| **1.Рассмотреть на заседании координационного Совета** | | | | | | | |
| 1.1 | О подготовке образовательных учреждений к новому учебному году | | | | 18.06. | | Рук-ли учреждений  Директор школы  Глава МО |
| 1.2 | Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодёжью в муниципальном образовании | | | |
| 1.3 | Итоги празднования «Дня деревни Александрово» | | | |
|  | | **Сессия Совета депутатов** | | | | | |
|  | |  | | 25.06 | | Глава МО | |
|  | | О внесении изменений в Положение о пенсионном обеспечении лица, замещавшего муниципальную должность в муниципальном образовании «Маловоложикьинское» | |
|  | | О внесении изменений в Правила назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Маловоложикьинское» | |
|  | | Об организации трудоустройства и отдыха детей в летнее время  по муниципальному образованию «Маловоложикьинское» | |
|  | | Отчет о работе молодежной организации за 2017 год | |
|  | | О представлении Главой муниципального образования «Маловоложикьинское» и депутатами Совета депутатов муниципального образования «Маловоложикьинское» четвертого созыва сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера  членов их семей за 2016 год | |
|  | |  | |  | |  | |
| **2.Общие мероприятия** | | | | | | | |
| 2.1. | | | Прием граждан и выдача необходимых документов | | в течение месяца | | Администрация МО |
| 2.2. | | | Работа по разъяснению гражданам необходимости своевременного оформления имеющихся объектов недвижимости в собственность | | в течение месяца | | Администрация МО |
| 2.3 | | | Проведение информационной работы с физическими лицами по уплате налогов | | в течение месяца | | Администрация МО |
| 2.4 | | | Работа с похозяйственными книгами на бумажном и электронном носителях | | в течение месяца | | Администрация МО |
| 2.5 | | | День Защиты детей. Конкурсно-игровая программа. «« Путешествие в Царство Берендея»» | | 01.06. | | СДК |
| 2.6 | | | Эко-путешествие «Мы твои дети , дорогая земля» | | 22.06. | | СДК, детский сад |
| 2.7 | | | Выставка рисунков. «Я рисую детство, я рисую мир»». – (Экология) | | В течение месяца | | СДК, школа |
| 2.8 | | | Вечер встречи выпускников (Совместно с школой). | | 02.06. | | СДК, школа |
| 2.9 | | | Мастер –класс : (воздушными шарами) | | 06.06. | | СДК |
| 2.10 | | | День веселых затей « На корабле счастливого детства). | | 08.06. | | СДК, детский сад |
| 2.11 | | | День России «Свет родных берез» | | 11.06. | | СДК, |
| 2.12 | | | Веселые старты «Я здоровье сберегу ,сам себе я помогу» | | 15.06. | | СДК,школа |
| 2.13 | | | Путешествие по страницам красной книги «Жалобная книга природы» | | 19.06. | | СДК, библиотека |
| 2.14 | | | Турнир по тениссу. | | 23.06. | | СДК, школа |
| 2.15 | | | Митинг памяти и скорби « День памяти и скорби» | | 21.06. | | библиотека |
| 2.16 | | | Дискотеки для молодежи | | 02,09,16,23,30, 12,17 | | СДК |
| **3.Социальная защита населения** | | | | | | | |
| 3.1 | Организация совместной деятельности отдела социального обеспечения населения, отдела социальной защиты населения и отдела семьи Администрации МО «Можгинский район» | | | | в течение месяца | | Администрация МО |
| 3.2 | Работа с семьями социального риска | | | | в течение месяца | | Администрация МО, соц.педагог |
| 3.3 | Оказание содействия отделу по делам несовершеннолетних по работе с детьми из семей социального риска | | | | в течение месяца | | Администрация МО |
| **4.Работа с предприятиями и учреждениями** | | | | | | | |
| 4.1 | Оперативные совещания с руководителями учреждений и организаций | | | | Один раз в две недели | | Глава МО |
| 4.2 | Совместная работа с администрацией ООО по социально-экономическому развитию территории поселения | | | | в течение месяца | | Глава МО |
| 4.3 | Контроль за работой организаций на территории муниципального образования, оказание им содействия в пределах своей компетенции | | | | в течение месяца | | Глава МО |
| **5.Благоустройство населенных пунктов** | | | | | | | |
| 5.1 | Контроль за ходом работ по благоустройству, санитарной очистке и озеленению населенных пунктов | | | | 1 декада июня  м-ца | | Глава МО |
| 5.2 | Организация вывозки мусора | | | | в течение месяца | | Глава МО, депутаты |
| 5.3 | Контроль за содержанием памятников и дорог | | | | в течение месяца | | Глава МО |
| **6.Мероприятия по ГО и ЧС** | | | | | | | |
| 6.1 | Контроль за соблюдением противопожарных мероприятий на производственных объектах, в учреждениях социальной сферы и в частном жилом секторе | | | | в течение месяца | | Администрация МО |
| 6.2 | Разъяснительная работа среди населения и оказание содействия госветслужбе по проведению мероприятий против чумы и бешенства | | | | в течение месяца | | Администрация МО |
| 6.3 | Контроль за ночным обходом на территории поселения из числа взрослого населения и сторожевой охраной на объектах экономики | | | | в течение месяца | | Глава МО, старосты |
| 6.4 | Контроль за соблюдением правил техники безопасности в период заготовки кормов в ООО «Дружба» , ООО «ТерраНова» | | | | 2-половина июня м-ца | | Глава МО |
| 6.5 | Контроль за организацией летнего досуга детей и подростков на территории МО | | | | в течение месяца | | Глава МО |
| 6.6 | Контроль за организацией подготовки объектов экономики к работе в зимних условия- 2018-2019 г.г. на территории МО | | | | в течение месяца | | Глава МО |
| 6.7 | Организация и осуществление профилактической и разъяснительной работы с населением по безопасности на водных объектах. | | | | в течение месяца | | Глава МО |

Старший специалист Администрации

МО «Маловоложикьинское» А.Е. Морозова